

УТВЕРЖДЕН
решением учредителя
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»
Департаментом экономического
развития города Севастополя

Приказ № 174 от «08» сентября 2022 г.

УСТАВ

Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства»
(новая редакция)

г. Севастополь
2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Цели, предмет и виды деятельности Фонда	5
3. Имущество Фонда	10
4. Органы управления Фондом	12
5. Учёт и отчётность Фонда	20
6. Конфликт интересов	21
7. Порядок ликвидации Фонда	22
8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав	22

Настоящий Устав определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» правовое положение Некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства», цели его деятельности, органы Фонда и их компетенцию, порядок назначения и освобождения должностных лиц Фонда, судьбу имущества Фонда в случае его ликвидации и иные сведения о Фонде, соответствующие требованиям Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства», в дальнейшем именуемая «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, преследующей общественно-полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Фонд создан на основании постановления Правительства Севастополя от 17.09.2014 № 307 «О создании некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства»», приказа Главного управления экономического развития Севастополя от 21.10.2014 № 4 «О создании некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства»».

1.3. Организационно-правовая форма: Фонд.

1.4. Единственным учредителем Фонда является Департамент экономического развития города Севастополя ОГРН 1149204005235, ИНН 9204002771 (далее – Учредитель).

1.5. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Севастополя и настоящим Уставом.

1.6. Полное наименование Фонда на русском языке – Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

1.7. Сокращенное наименование Фонда на русском языке – НКО «Севастопольский ФПСИ».

1.8. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, город Севастополь.

1.9. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.10. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках на территории Российской Федерации, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по городу Севастополю, круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы, бланки и другие средства визуальной идентификации.

1.11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Фонд вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12.1. Филиалы и представительства Фонда осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

1.12.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами и функционируют как обособленные подразделения Фонда, одновременно осуществляя функции представительства Фонда.

1.12.3. Филиалы наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Учредителем Фонда положений.

Имущество филиалов и представительств Фонда учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.12.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Директором Фонда.

1.13. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.14. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса, общественными организациями предпринимателей.

Координацию взаимодействия Фонда с указанными органами осуществляет Учредитель.

1.15. Деятельность Фонда является гласной, а информация о его учредительном документе - общедоступной.

Фонд размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Фонда и на официальном сайте Правительства Севастополя информацию:

- о видах (типах) услуг, пакетах услуг, предоставляемых Фондом и их стоимость;

- о стандартах качества предоставляемых Фондом услуг и регламенты работы;

- перечень тем семинаров, конференций, форумов, круглых столов;

- годовой отчёт о результатах деятельности Фонда;
- отчет об использовании имущества Фонда.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

2.1.1. Оказание комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя при реализации государственных программ (подпрограмм) города Севастополя или муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.1.2. Оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и иным организациям, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.1.3. Создание благоприятных условий для осуществления деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства и иными организациями, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.1.4. Обеспечение стабильного функционирования деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей туристской индустрии в городе Севастополе при осуществлении ими деятельности в условиях геополитического и санкционного давления, в том числе не включенных в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Реестр МСП).

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

2.2.1. Участие в федеральных и региональных программах, проектах и мероприятиях, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.2.2. Поддержка экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.2.3. Реализация мероприятий по оказанию комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя в целях создания и (или) развития центра «Мой бизнес».

2.2.4. Содействие установлению и развитию деловых контактов между субъектами предпринимательства. Содействие в поиске зарубежных партнеров, развитие межрегиональных связей.

2.2.5. Развитие, стимулирование и поддержка молодежного предпринимательства, в том числе вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность.

2.2.6. Создание и развитие центров поддержки предпринимательства, кластерного развития, поддержки экспорта.

2.2.7. Популяризация предпринимательства, акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.8. Предоставление услуг в сфере повышения производительности труда и поддержки занятости в городе Севастополе.

2.2.9. Предоставление мер поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям туристской индустрии в городе Севастополе при осуществлении ими деятельности в условиях геополитического и санкционного давления, в том числе не включенных в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в Реестр МСП.

2.3. Видами деятельности Фонда являются:

2.3.1. Основными видами деятельности Фонда являются:

1) консультационные услуги по вопросам финансового планирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

2) консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя (разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, рекламные кампании, дизайн, выставочные мероприятия, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта);

3) консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный

налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

4) консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;

5) консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;

6) консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

7) услуги, направленные на повышение доступности кредитных и иных финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;

8) консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

9) консультационные услуги в целях содействия развитию предпринимательской деятельности в городе Севастополе;

10) проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя научно-практических конференций, бизнес-миссий, симпозиумов, совещаний, семинаров, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, соответствующих уставным целям Фонда, издание пособий;

11) содействие организации и (или) реализации специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Севастополе с целью повышения

их квалификации по вопросам, связанным с реализацией инновационной продукции и экспортом товаров, работ, услуг в установленном законом порядке;

12) осуществление деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) города Севастополя и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя.

2.3.2. В целях реализации мероприятий по созданию и/или развитию центра поддержки экспорта Фонд осуществляет деятельность, направленную на:

1) увеличение объемов несырьевого экспорта и экспорта услуг города Севастополя;

2) вовлечение новых субъектов малого и среднего предпринимательства в экспортную деятельность и увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства – экспортеров в общем объеме несырьевого экспорта города Севастополя;

3) отраслевая диверсификация экспорта города Севастополя;

4) расширение географии поставок субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории города Севастополя.

2.3.3. Видами деятельности Фонда также является:

1) содействие в организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя в выставках, ярмарках, бизнес-турах, форумах, коллективных мероприятиях;

2) осуществление организации и управления процессом планирования, создания, производства, доведения рекламных сообщений до целевой аудитории и контроля за эффективностью рекламных мероприятий;

3) проведение систематического объективного сбора и анализа данных о предпринимательском климате в сферах деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;

4) осуществление приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Фонд создан и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль оказание услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация имущественных и неимущественных

прав. Фонд ведёт учёт доходов и расходов по приносящей доход деятельности;

5) развитие, стимулирование и поддержка молодежного предпринимательства, в том числе вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

6) создание и развитие центров кластерного развития, координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства города Севастополя и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;

7) оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств;

8) организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма в межрегиональных бизнес-миссиях;

9) обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя для развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

10) содействие установлению и развитию деловых контактов между субъектами предпринимательства, физическими лицами, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя. Содействие в поиске зарубежных партнеров, развитие межрегиональных связей.

11) осуществление выплаты меры поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям туристской индустрии в городе Севастополе при осуществлении ими деятельности в условиях геополитического и санкционного давления, в том числе не включенных в

соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в Реестр МСП.

2.4. Фонд в рамках своей деятельности:

- 1) ведет учет обращений в Фонд;
- 2) учитывает приоритетные задачи сформулированные в программных документах Правительства Российской Федерации и Правительства города Севастополя по развитию малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;
- 3) привлекает квалифицированные кадры, способные реализовать функции Фонда с целью поддержки малого и среднего предпринимательства города Севастополя, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и ведущих деятельность на территории города Севастополя;
- 4) взаимодействует с Министерством экономического развития Российской Федерации, акционерным обществом «Российский экспортный центр», другими федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти города Севастополя;
- 5) взаимодействует с Федеральной корпорацией по развитию малого и среднего предпринимательства, а также с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе расположенными на территории других субъектов Российской Федерации;

2.5. Фонд в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, имеет право входить в ассоциации, объединения и другие некоммерческие организации.

2.6. Фонд имеет право привлекать сторонние организации для участия в реализации своих уставных задач на основании заключаемых с ними договоров.

2.7. Фонд для осуществления своих целей имеет право принимать на работу физических лиц на условиях трудовых договоров, заключаемых с ними в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Фонд вправе использовать безвозмездный труд граждан, а также привлекать их на работы, носящие разовый характер в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Работы, производимые лицами, с которыми трудовой договор не заключался, носящие разовый характер, не являются работами по трудовому договору и регулируются нормами гражданского права.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество Фонда составляют основные и оборотные средства, включая движимое и недвижимое имущество, товары и сырье, денежные

средства, ценные бумаги, объекты интеллектуальной собственности, а также иные ценности, стоимость которых отражается на балансе Фонда. Имущество Фонда принадлежит ему на праве собственности.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

3.2.1. Имущественные взносы Учредителя Фонда в виде субсидий за счет средств бюджета города Севастополя, предусмотренные на поддержку малого и среднего предпринимательства, и средств федерального бюджета, полученных в рамках реализации мероприятий по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства (далее - взносы Учредителя).

3.2.2. Средства бюджетов субъектов Российской Федерации, внебюджетных фондов, направляемых Фонду в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. Добровольные взносы и пожертвования юридических лиц и физических лиц.

3.2.4. Займы и (или) кредиты, предоставленные банками и иными кредитными организациями.

3.2.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по ценным бумагам и вкладам.

3.2.6. Доходы, получаемые от имущества Фонда и доходы, получаемые от приносящей доход деятельности Фонда.

3.2.7. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

3.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.

Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

3.4. Фонд отвечает по своим обязательствам только тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.5. Имущество, переданное Фонду в виде имущественных взносов Учредителя Фонда, добровольных имущественных взносов и иных вкладов лиц, а также все доходы и поступления, полученные Фондом, незапрещенные законом, являются собственностью Фонда.

3.6. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным и приобретенным имуществом в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Денежные средства и иное имущество, находящиеся в распоряжении Фонда, используются им для осуществления его деятельности в целях, определенных настоящим Уставом, а также для содержания аппарата Фонда, текущего содержания Фонда и прочих расходов, необходимых для выполнения Фондом уставных целей,

в пределах утвержденной сметы затрат, финансового плана и иных документов Фонда, позволяющих проверить обоснованность и размеры производимых расходов.

3.8. В случаях, предусмотренных законом, Фонд не вправе совершать сделки без предварительного решения Правления Фонда об одобрении указанных сделок.

3.9. Фонд обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или публиковать в средствах массовой информации отчет об использовании своего имущества.

3.10. Фонд обязан при осуществлении бухгалтерского учета не допускать смешения имущества, переданного Фонду в качестве субсидий бюджетов всех уровней с другими источниками формирования имущества Фонда, обеспечивать ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней, на осуществление основных видов деятельности и размещать полученные из бюджетов всех уровней средства на отдельных счетах, вести учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Учредитель Фонда:

4.1.1. Функции и полномочия Учредителя Фонда осуществляет Департамент экономического развития города Севастополя в лице Директора (лица, его замещающего), либо заместителя директора Департамента экономического развития города Севастополя, уполномоченного соответствующими распорядительными документами Учредителя на принятие решений в отношении Фонда.

4.1.2. Впервые формирует органы управления Фонда, а именно:

4.1.1.1. Правление Фонда;

4.1.1.2. Попечительского совета Фонда;

4.1.1.3. Назначает на должность Директора Фонда, заключает с ним трудовой договор, а также досрочно прекращает его полномочия.

4.1.3. Впервые утверждает Устав.

4.1.4. Вносит на рассмотрение органов управления Фонда предложения по вопросам, входящим в сферу его деятельности, и участвует в обсуждении этих вопросов.

4.1.5. Может вносить предложения Правлению Фонда о проведении аудита деятельности Фонда, проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности.

Решения по вопросам, отнесённым к компетенции Учредителя, принимаются Учредителем единолично и оформляются распорядительным документом Учредителя.

Учредитель Фонда не несет ответственности по обязательствам Фонда, Фонд не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

4.2. Органами управления Фонда являются:

- 4.2.1. Высший коллегиальный орган управления Фонда – Правление Фонда.
- 4.2.2. Единоличный исполнительный орган Фонда – Директор Фонда.
- 4.2.3. Орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда – Попечительский совет Фонда.

4.3. Правление Фонда

4.3.1. Правление Фонда - постоянно действующий высший коллегиальный орган управления Фонда, в ведении которого находятся вопросы обеспечения соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

4.3.2. Правление Фонда впервые формируется Учредителем Фонда в количестве не менее 3 членов (Председатель Правления и члены Правления).

4.3.3. Состав Правления Фонда утверждается приказом Учредителя, а после формирования Правления Фонда – Правлением.

В состав Правления Фонда входят представители исполнительных органов государственной власти города Севастополя. По решению Учредителя, а после формирования Правления Фонда – по решению Правления Фонда, в состав Правления Фонда могут входить представители других органов и организаций.

Члены Правления Фонда не могут входить в состав Попечительского совета.

4.3.4. Срок полномочий Правления – 5 (пять) лет

Члены Правления могут быть переназначены на новый срок.

4.3.5. Выведение членов из состава Правления, включение новых членов в состав Правления происходят по согласованию с Учредителем.

Члены Правления Фонда могут быть выведены из его состава и введены в его состав путём принятия решения членами Правления Фонда квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) по согласованию с Учредителем Фонда.

4.3.6. Председатель Правления Фонда руководит его деятельностью, созывает заседания Правления и председательствует на них.

В отсутствие Председателя Правления заседание ведёт заместитель Председателя Правления, при этом к заместителю Председателя Правления переходят в полном объёме права и обязанности Председателя Правления на период его отсутствия.

Заместитель Председателя Правления избирается на первом его заседании из числа его членов сроком на 5 (пять) лет.

4.3.7. Правление Фонда собирает свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев.

4.3.8. Заседания Правления Фонда могут созываться во внеочередном порядке по инициативе Учредителя Фонда, любого из членов Правления Фонда, членов Попечительского совета Фонда в количестве не менее 3

(трех), Директора Фонда, а также в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.3.9. Повестка дня заседания Правления Фонда формируется его Председателем с учетом предложений членов Правления Фонда, Директора Фонда или лица, иницилирующего проведение заседания.

4.3.10. Заседание Правления Фонда считается правомочным, если на нём присутствовали более половины его членов.

На заседании Правления Фонда с правом совещательного голоса может присутствовать Директор Фонда.

Каждый член Правления Фонда при принятии решения имеет один голос.

Передача права на участие в заседании Правления и права голоса членом Правления Фонда иному лицу, в том числе другому члену Правления Фонда, не допускается.

4.3.11. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Правление принимает решения.

Решения на заседания Правления Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов членов Правления, присутствующих на его заседании.

В случае равенства количества голосов его членов, Председатель Правления Фонда обладает правом решающего голоса.

Решения Правления Фонда являются обязательными для всех органов Фонда и подлежат исполнению всеми должностными лицами Фонда.

4.3.12. Решения, принятые на заседании Правления Фонда, оформляются протоколом заседания Правления.

Протокол заседания Правления Фонда ведет Секретарь заседания, назначаемый Председателем Правления.

Протокол заседания Правления подписывается всеми присутствующими на заседании членами Правления с пометкой о результате голосования.

4.3.13. Компетенция Правления Фонда:

4.3.13.1. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

2) после формирования Правления - избрание (назначение) Директора Фонда и заключение с ним трудового договора, а также досрочное прекращение его полномочий;

3) внесение и утверждение изменений в Устав;

4) утверждение годового отчёта о результатах деятельности Фонда, годового бухгалтерского баланса и годовой финансовой отчетности Фонда;

5) формирование Попечительского совета Фонда и образование других органов фонда, досрочное прекращение их полномочий;

6) принятие решения о создании филиалов и об открытии

представительств Фонда;

7) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

8) участие Фонда в других организациях;

9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

10) одобрение совершаемых Фондом сделок, в случаях, предусмотренных законом.

4.3.13.2. Также к компетенции Правления Фонда относятся вопросы:

1) утверждение ежегодного отчета об использовании имущества Фонда;

2) осуществление контроля за расходованием средств Фонда;

3) согласование решений о распределении доходов от деятельности Фонда;

4) принятие решения о проведении аудита деятельности Фонда, проверки и подтверждения правильности годовой бухгалтерской и финансовой отчетности по инициативе Учредителя Фонда и Попечительского совета;

5) создание комиссий, рабочих групп и других коллегиальных органов с целью решения вопросов, связанных с деятельностью Фонда.

6) утверждение других документов, регламентирующих деятельность Фонда и его органов.

4.4. Директор Фонда

4.4.1. Директор Фонда является постоянно действующим единоличным исполнительным органом управления Фондом. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

Директор Фонда впервые назначается Учредителем Фонда, а после формирования Правления Фонда - Правлением.

Директор действует на основе трудового договора.

Срок действия полномочий Директора Фонда определяется трудовым договором.

Трудовой договор с Директором Фонда досрочно расторгает орган, заключивший с ним трудовой договор.

4.4.2. Директор Фонда в пределах своей компетенции:

1) организует деятельность Фонда и несёт ответственность за её результаты, обеспечивает выполнение решений Правления Фонда и Попечительского совета Фонда;

2) в период между заседаниями Правления Фонда, Попечительского совета Фонда решает вопросы деятельности Фонда в пределах своей компетенции;

3) без доверенности действует от имени Фонда по вопросам деятельности Фонда в рамках своей компетенции и представляет

его интересы;

4) выдаёт доверенности работникам Фонда от имени Фонда;

5) заключает договоры от имени Фонда в пределах своей компетенции;

6) открывает в банках и иных кредитных организациях расчётные и иные счета;

7) подписывает банковские документы;

8) по согласованию с Учредителем Фонда, а после формирования Правления Фонда с Правлением, распоряжается имуществом и средствами Фонда. Пользуется правом распоряжения средствами Фонда строго по назначению в соответствии с целями и задачами, определёнными настоящим Уставом, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за использование средств Фонда;

9) по согласованию с Учредителем Фонда, а после формирования Правления Фонда - с Правлением утверждает структуру и штатное расписание Фонда, положение об оплате труда, положение о закупках товаров, работ и услуг Фонда;

10) устанавливает фонд оплаты труда работникам Фонда, утверждает их должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Фонда в пределах своей компетенции;

11) в пределах своей компетенции создает комиссии, комитеты, рабочие группы и иные временные коллективы специалистов, действующие при Фонде, с целью решения вопросов, связанных с деятельностью Фонда, организует их работу;

12) издаёт приказы Фонда, утверждает внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда и Учредителя;

13) даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда, распределяет обязанности между работниками;

14) нанимает и увольняет работников Фонда в соответствии с действующим законодательством;

15) поощряет работников, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом, иными внутренними документами Фонда;

16) организует ведение учёта и отчётности Фонда, несёт ответственность за ее достоверность;

17) составляет и предоставляет на утверждение Правлению Фонда годовой бухгалтерской и финансовой отчетности Фонда.

18) предоставляет Правлению Фонда на утверждение ежегодный отчет о результатах деятельности Фонда;

19) предоставляет Правлению Фонда на утверждение ежегодный отчет об использовании имущества Фонда и обеспечивает его ежегодную публикацию;

20) отчитывается о результатах деятельности Фонда перед Правлением Фонда;

21) обеспечивает формирование и представление отчетности в соответствии с формами, установленными Министерством экономического развития Российской Федерации;

22) отвечает за ежегодное проведение обязательной аудиторской проверки деятельности Фонда;

23) обеспечивает выполнение решений и поручений Правления, Попечительского Совета и Учредителя Фонда;

24) осуществляет иную деятельность по управлению Фондом для обеспечения целей, в интересах которых создан Фонд;

25) к компетенции Директора Фонда относится решение всех вопросов деятельности Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Правления Фонда и Попечительского совета Фонда.

4.4.3. Полномочия Директора Фонда могут быть досрочно прекращены по инициативе Учредителя либо Правления Фонда на основаниях, предусмотренных трудовым законодательством.

4.4.4. Заместители Директора Фонда назначаются Директором Фонда в соответствии со штатным расписанием и возглавляют направления работы Фонда в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Директором Фонда. Компетенция заместителей Директора Фонда устанавливается Директором Фонда.

Заместители Директора Фонда действуют от имени Фонда, представляют его в органах государственной власти Российской Федерации и органах государственной власти города Севастополя, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором Фонда.

4.4.5. В случае временного отсутствия Директора Фонда (нахождение в командировке, отпуске, на больничном и по иным причинам) его обязанности исполняются заместителем Директора, действующим на основании доверенности, выданной Директором Фонда, либо иным лицом, действующим на основании доверенности, выданной Директором Фонда.

4.5. Попечительский совет Фонда

4.5.1. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) является постоянно действующим надзорным коллегиальным органом Фонда. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием решений исполнительными органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

4.5.2. Попечительский совет впервые формируется Учредителем

Фонда в количестве от 3 (трех) до 7 (семи) членов в течение 2 (двух) календарных месяцев со дня регистрации Фонда, а после формирования Правления Фонда -- Правлением.

4.5.3. Состав Попечительского совета Фонда утверждается приказом Учредителя, а после формирования Правления Фонда -- Правлением.

В состав Попечительского совета Фонда могут входить представители исполнительных органов государственной власти города Севастополя, а также 50% представителей общественных организаций и объединений, представляющих интересы малого и среднего предпринимательства города Севастополя (по согласованию).

Члены Попечительского совета не могут входить в состав Правления Фонда.

4.5.4. Срок действия полномочий Попечительского совета -- 5 (пять) лет. Члены Попечительского совета могут быть переизбраны на новый срок.

4.5.5. Выведение членов из состава Попечительского совета, включение новых членов в состав Попечительского совета происходят по согласованию с Учредителем.

Члены Попечительского совета могут быть выведены из его состава путём принятия решения членами Попечительского совета квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) по согласованию с Учредителем Фонда.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.5.6. Работу Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета Фонда (далее - Председатель).

Председатель Попечительского совета и его заместитель избираются на первом его заседании из числа его членов сроком на 5 (пять) лет.

Заседание Попечительского совета организует и проводит Председатель Попечительского совета, либо член Попечительского совета, уполномоченный Председателем Попечительского совета.

В отсутствие Председателя Попечительского совета заседание ведёт заместитель Председателя, при этом к заместителю Председателя переходят в полном объёме права и обязанности Председателя Попечительского Совета на период его отсутствия.

4.5.7. Заседание Попечительского совета проводятся по мере необходимости.

4.5.8. Заседания Попечительского совета Фонда могут созываться во внеочередном порядке по инициативе Учредителя Фонда, Председателя Правления Фонда, Председателя Попечительского совета, Директора Фонда, членов Правления или членов Попечительского совета Фонда в количестве не менее 3 (трех), путём направления Председателю Попечительского совета и его членам письменного обращения о созыве и повестке дня заседания не позднее чем на 10 (десять) календарных дней до

планируемой даты заседания.

На заседании Попечительского Совета Фонда с правом совещательного голоса может присутствовать Директор Фонда.

4.5.9. Повестка дня заседания Попечительского совета формируется его Председателем с учетом предложений Учредителя, Правления Фонда, членов Попечительского совета, Фонда Директора Фонда или лица, инициирующего проведение заседания.

4.5.10. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нём присутствовали более половины членов Попечительского совета.

Каждый член Попечительского совета при принятии решения имеет один голос.

Передача права на участие в заседании Попечительского совета и права голоса членом Попечительского совета Фонда иному лицу, в том числе другому члену Попечительского совета, не допускается.

4.5.11. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Попечительский Совет принимает решения.

Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на его заседании.

В случае равенства количества голосов его членов, Председатель Попечительского Совета обладает правом решающего голоса.

4.5.12. Решения, принятые на заседании Попечительского Совета, оформляются протоколом заседания Попечительского Совета.

Протокол заседания Попечительского Совета ведет Секретарь заседания, назначаемый Председателем Попечительского Совета.

Протокол заседания Попечительского Совета подписывается всеми присутствующими на заседании членами Попечительского Совета с пометкой о результате голосования.

4.5.13. К компетенции Попечительского совета относятся:

1) ежегодное рассмотрение и согласование документов Фонда, устанавливающих:

- виды (типы) услуг; пакеты услуг, предоставляемых Фондом и их стоимость;

- стандарты качества предоставляемых Фондом услуг и регламенты работы;

- перечень тем семинаров, конференций, форумов, круглых столов, пособий;

2) осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

3) внесение на рассмотрение Правлению Фонда проектов правовых актов, регламентирующих деятельность Фонда;

4) внесение рекомендаций по улучшению организации работы

органов управления Фонда;

5) инициирование проведения аудиторской проверки деятельности Фонда;

6) Попечительский совет может принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда, за исключением тех вопросов, которые относятся к исключительной компетенции Учредителя и Правления Фонда.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

5.1. Фонд осуществляет учет результатов своей работы, ведет оперативный, бухгалтерский, налоговый учет, статистическую, аналитическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление основного вида деятельности и иных источников на осуществление целевой деятельности Фонда.

5.3. Ответственность за состояние учета и отчетности возлагается на главного бухгалтера Фонда и директора Фонда, компетенция которых определена действующим законодательством.

5.4. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности:

- Учредителю Фонда;
- Правлению Фонда;
- Попечительскому совету Фонда;
- Министерству экономического развития Российской Федерации;
- органам государственной статистики и налоговым органам;
- иным органам и лицам в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

5.5. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

5.6. Контроль за организацией документооборота возлагается на Директора Фонда.

5.7. Директор Фонда предоставляет в установленные законодательством сроки на утверждение Правлению Фонда годовой отчет о результатах деятельности Фонда, годовой бухгалтерский баланс и финансовую отчетность, годовой отчет об использовании имущества Фонда.

5.8. Фонд обязан представлять в Департамент экономического развития города Севастополя квартальную, годовую и ежемесячную отчетность по установленным формам.

5.9. Фонд обеспечивает ведение учета обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ведущих деятельность на территории города Севастополя и физических лиц в Фонд, обеспечивает размещение результатов мониторинга работы по этим обращениям в открытом доступе.

5.10. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность управленческой, финансово-хозяйственной, по личному составу и иной документации Фонда.

5.11. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности не реже одного раза в год должна проводиться проверка финансовой и хозяйственной деятельности Фонда профессиональным аудитором, имеющим лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Фондом.

5.12. Аудиторская проверка деятельности Фонда может проводиться по решению Правления Фонда, требованию Учредителя или Попечительского совета Фонда.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Для целей настоящего Устава заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются члены Правления Фонда, Попечительского совета Фонда и Директор Фонда (его заместители), если указанные лица состоят с этими заинтересованными лицами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими заинтересованными лицами в близких родственных отношениях, или являются кредиторами этих заинтересованных лиц. При этом заинтересованные лица являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

6.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

6.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных, помимо предусмотренных настоящим Уставом, целях.

Под термином «возможности Фонда» в целях настоящей статьи понимаются имущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.

6.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка может быть одобрена, либо не одобрена Правлением Фонда.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

6.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

7.1. Прекращение деятельности Фонда осуществляется в форме ликвидации.

7.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

7.3. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.

7.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Правления Фонда в Устав Фонда могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а высший коллегиальный орган Фонда или Учредитель Фонда не изменяет его Устав.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу Фонда подлежат обязательной государственной регистрации в уполномоченном органе в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства», представленный в новой редакции, утвержденный решением учредителя – Департаментом экономического развития города Севастополя 08.12.2022, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Севастополю 16 декабря 2022 г. (учетный № 9214010009).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26.12.2022 за государственным регистрационным номером 2229200204748 (ОГРН 1149204030480).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью двадцать три листа

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Севастополю

А.А. Степаненко



«26» декабря 2022 г.

